

세출예산사업명세서

2024년도 본예산 일반회계 열린민원과

부서: 열린민원과
 정책: 민원행정 서비스 확충
 단위: 민원행정서비스 강화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
열린민원과	2,998,293	2,319,442	678,851
국	374,819		
도	22,800		
군	2,600,674		
민원행정 서비스 확충	226,353	372,552	△146,199
국	44,006		
군	182,347		
민원행정서비스 강화	226,353	372,552	△146,199
국	44,006		
군	182,347		
무인민원발급창구운영	99,493	165,680	△66,187
201 일반운영비	33,493	25,680	7,813
01 사무관리비	33,493	7,420	26,073
○ 무인민원발급기(프린터 토너 및 호침) 250,000원*18개소*90/100	4,050		
○ 무인민원발급기 발급용지 3,420,000원*90/100	3,078		
○ 무인민원발급기 유지보수	25,375		
○ 무인민원발급기 신용카드 단말기 유지보수 55,000원*18개소	990		
401 시설비및부대비	22,000	60,000	△38,000
01 시설비	22,000	60,000	△38,000
○ 무인민원발급기 옥외부스 설치 22,000,000원*1개소	22,000		
405 자산취득비	44,000	80,000	△36,000
01 자산및물품취득비	44,000	80,000	△36,000
○ 무인민원발급기 구입 22,000,000원*2대	44,000		
민원발급서비스 추진	14,448	19,060	△4,612
201 일반운영비	6,620	5,700	920
01 사무관리비	4,420	4,500	△80
○ 인증기 소모품 구입 100,000원*1대*10회*90/100	900		
○ 민원편람 제작 56,000원*50부*90/100	2,520		
○ 민원공무원 심리상담 운영 50,000원*10명*2회	1,000		
02 공공운영비	2,200	1,200	1,000
○ 인증기 수입 카드결제 관리비 100,000원*12월	1,200		
○ 민원응대 공무원 의료비 지원 500,000원*2명	1,000		
202 여비	4,228	3,640	588
01 국내여비	4,228	3,640	588
○ 민원팀 출장여비 70,000원*6명*12월*70/100	3,528		

부서: 열린민원과
 정책: 민원행정 서비스 확충
 단위: 민원행정서비스 강화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 국가예산 확보를 위한 출장여비 20,000원*5명*10회*70/100	700		
303 포상금	3,600	3,600	0
01 포상금	3,600	3,600	0
○ 민원처리 마일리지 인센티브 1,800,000원*2회	3,600		
주민등록, 인감, 전자본인서명 업무추진	45,422	62,321	△16,899
201 일반운영비	25,509	27,435	△1,926
01 사무관리비	25,379	27,175	△1,796
○ 주민등록 일제정리 홍보 등 플래카드 제작 50,000원*2회*17개소*90/100	1,530		
○ 주민등록증 공급대금(신규,분실자 재발급) 5,000원*4,000명	20,000		
○ 주민등록 등초본 발급용지 구입 30,000원*20박스*90/100	540		
○ 인감증명, 본인서명 발급용지 구입 91,500원*25박스*90/100	2,059		
○ 출생기념 아기주민등록증 발급	500		
○ 통합민원발급용 프린터 토너 구입 125,000원*6월	750		
02 공공운영비	130	260	△130
○ 아기주민등록증 발송 우표 구입 2,600원*50매	130		
308 자치단체등이전	19,913	19,786	127
13 기관등에대한경상적위탁사업비	19,913	19,786	127
○ 차세대 주민등록시스템 운영비	19,913		
민원업무추진경비	15,484	14,244	1,240
201 일반운영비	15,484	14,244	1,240
01 사무관리비	11,884	10,844	1,040
○ 민원실 환경정비 2,300,000원*90/100	2,070		
○ 민원실 운영 물품구입 3,800,000원*90/100	3,420		
○ 민원담당공무원 친절교육 강사료 500,000원*2회	1,000		
○ 민원실 공기청정기 임대료 89,900원*5대*12월	5,394		
02 공공운영비	3,600	3,400	200
○ 민원담당공무원 신원보증보험 가입	3,300		
○ 민원실 작은영화관 유선방송료 25,000원*12월	300		
가족관계등록사무지원(보조)	44,006	43,147	859
	국 44,006		
201 일반운영비	40,886	40,027	859
	국 40,886		
01 사무관리비	40,886	40,027	859

부서: 열린민원과
 정책: 민원행정 서비스 확충
 단위: 민원행정서비스 강화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 가족관계등록사무지원 운영	40,886		
국	40,886		
202 여비	3,120	3,120	0
국	3,120		
01 국내여비	3,120	3,120	0
○ 가족관계등록사무지원 출장여비	3,120		
국	3,120		
민원봉사분야 현안사업 업무추진	2,000	2,000	0
203 업무추진비	2,000	2,000	0
03 시책추진업무추진비	2,000	2,000	0
○ 종합민원분야 시책추진 업무추진	2,000		
여권접수 지방분소 운영(자체)	5,500	4,500	1,000
201 일반운영비	5,500	4,500	1,000
01 사무관리비	5,500	4,500	1,000
○ 여권창구 전자기기 운영	3,000		
○ 여권민원서식 제작	2,500		
고객 감동 토지,지적행정구현	2,726,635	1,900,694	825,941
국	330,813		
도	22,800		
군	2,373,022		
주민편익위주 지적행정서비스	2,036,689	1,152,034	884,655
국	211,272		
군	1,825,417		
지적관리 및 정보제공	121,202	103,977	17,225
201 일반운영비	118,262	100,449	17,813
01 사무관리비	115,132	53,000	62,132
○ 지적측량기준점 유지관리			
100,000원*300점	30,000		
○ 지적복구측량 수수료			
1,000,000원*5건	5,000		
○ 지적측량결과도 바인더 구입			
50,000원*22권*90/100	990		
○ 지적업무 관련 바인더 구입			
30,000원*40권*90/100	1,080		
○ 지적업무 관련 서식 유인			
75원*8종*2,000장*90/100	1,080		
○ 통합민원발급용 프린터 토너 구입			
305,000원*2대*6개*90/100	3,294		
○ 통합민원발급용 소모품 구입			
110,000원*2대*6개*90/100	1,188		
○ 국가기준점 유지관리			
110,000원*200점	22,000		
○ 통합민원발급시스템 유지보수	22,000		
○ 지적공간정보열람시스템 유지보수	15,000		

부서: 열린민원과
 정책: 고객 감동 토지, 지적행정구현
 단위: 주민편익위주 지적행정서비스

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 부동산종합공부시스템 개인정보 암호화 SW 유지보수	3,500		
○ 부동산종합공부시스템 국산 공간정보 소프트웨어 유지보수	10,000		
02 공공운영비	3,130	47,449	△44,319
○ 지적업무 관련 우편요금 2,530원*1,000건	2,530		
○ 지적측량데이터 송수신 이동전화 이용료 50,000원*1대*12개월	600		
202 여비	2,940	3,528	△588
01 국내여비	2,940	3,528	△588
○ 지적팀 출장여비 70,000원*5명*12월*70/100	2,940		
지적전산화 자료정비	225,625	245,320	△19,695
201 일반운영비	25,625	45,320	△19,695
01 사무관리비	25,625	45,320	△19,695
○ 지적공부정리자료 및 지적측량결과도 전산화 DB구축	20,000		
○ 자료정비 도면 출력용지 구입 50,000원*60롤*90/100	2,700		
○ 자료정비 지번별조서 출력용지 구입 25,000원*35박스*2회*90/100	1,575		
○ 자료정비 출력 프린터 토너 구입 250,000원*3세트*2회*90/100	1,350		
308 자치단체등이전	200,000	200,000	0
13 공공관등에대한경상적위탁사업비	200,000	200,000	0
○ 부동산종합공부시스템 기초자료 정비	200,000		
지적재조사 사업(보조)	211,272	244,023	△32,751
	국	211,272	
201 일반운영비	15,670	20,414	△4,744
	국	15,670	
01 사무관리비	13,610	16,794	△3,184
○ 지적재조사 기준점관측비	5,610		
	국	5,610	
○ 지적재조사 감정평가 수수료	8,000		
	국	8,000	
02 공공운영비	2,060	3,620	△1,560
○ 지적재조사사업 업무추진 우표구입	2,060		
	국	2,060	
403 자치단체등자본이전	195,602	223,609	△28,007
	국	195,602	
02 공공관등에대한자본적위탁사업비	195,602	223,609	△28,007
○ 지적재조사 측량수수료	195,602		
	국	195,602	
지적재조사 관리 및 운영	78,590	64,235	14,355

부서: 열린민원과
 정책: 고객 감동 토지, 지적행정구현
 단위: 주민편익위주 지적행정서비스

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	75,650	60,175	15,475
01 사무관리비	68,000	53,800	14,200
○ 지적재조사 감정평가 수수료 40,000원*700필지	28,000		
○ 경계결정위원회 위원 수당 70,000원*7명*2회	980		
○ 지적재조사위원회 위원 수당 70,000원*4명*2회	560		
○ 지적재조사 업무추진 출력용지 구입 20,000원*100박스	2,000		
○ 프린터 출력 잉크 구입 60,000원*21세트	1,260		
○ 지적재조사측량결과도 바인더 구입	500		
○ 지적재조사 홍보 플래카드 제작 50,000원*10개	500		
○ 지적측량기준점 매설비 24,000원*300점	7,200		
○ 세계측지계변환 경계점검증 수수료 150,000원*180필지	27,000		
02 공공운영비	7,650	6,375	1,275
○ 지적재조사사업 고지문 우편물 발송료 2,550원*3,000건	7,650		
202 여비	2,940	4,060	△1,120
01 국내여비	2,940	4,060	△1,120
○ 지적재조사팀 출장여비 70,000원*5명*12월*70/100	2,940		
지적재조사 조정금	1,400,000	290,000	1,110,000
401 시설비및부대비	1,400,000	290,000	1,110,000
01 시설비	1,400,000	290,000	1,110,000
○ 지적재조사 조정금(상삼지구)	1,400,000		
U-완주 공간정보인프라 구축	53,166	50,169	2,997
3차원(3D) 공간영상정보시스템 운영	14,111	22,000	△7,889
201 일반운영비	14,111	22,000	△7,889
01 사무관리비	14,111	0	14,111
○ 3차원 공간영상정보시스템 유지보수관리	14,111		
한국토지정보시스템 운영	24,833	14,595	10,238
201 일반운영비	24,833	14,595	10,238
01 사무관리비	24,833	1,500	23,333
○ 한국토지정보시스템(KLIS) 서버 운용 물품 구입	1,500		
○ 한국토지정보시스템(KLIS) 유지보수 관리	23,333		
국가공간정보통합체계운영	14,222	11,374	2,848
201 일반운영비	14,222	11,374	2,848
01 사무관리비	14,222	0	14,222
○ 국가공간정보통합체계 유지보수 관리	14,222		

부서: 열린민원과
 정책: 고객 감동 토지, 지적행정구현
 단위: 정확하고 효율적인 지적정보화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
정확하고 효율적인 지적정보화	309,747	395,189	△85,442
도	22,800		
군	286,947		
도로명주소사업	208,747	99,855	108,892
201 일반운영비	14,540	17,704	△3,164
01 사무관리비	11,100	12,170	△1,070
○ 도로명주소 안내 및 운용 물품구입 20,000원*100개*90/100	1,800		
○ 주소정보위원회 참석수당 70,000원*7명*3회	1,470		
○ 도로명주소 안내지도 제작 52,000원*100개*90/100	4,680		
○ 도로명주소 홍보물품 제작 2,000원*1,750개*90/100	3,150		
02 공공운영비	3,440	5,534	△2,094
○ 스마트KAIS 통신요금 60,000원*2대*12개월	1,440		
○ 도로명주소 고지문 우편요금 2,550원*784개	2,000		
202 여비	2,352	2,352	0
01 국내여비	2,352	2,352	0
○ 공간정보팀 출장여비 70,000원*4명*12월*70/100	2,352		
308 자치단체등이전	186,855	74,799	112,056
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	186,855	74,799	112,056
○ KAIS 차세대 구축 및 유지관리	53,727		
○ 입체주소 구축 및 주소정보기본도 유지관리	43,128		
○ 연속지적도 품질개선 사업	90,000		
401 시설비및부대비	5,000	5,000	0
01 시설비	5,000	5,000	0
○ 기초번호판 설치사업	5,000		
도로명 및 건물번호 관리사업(보조)	75,000	96,000	△21,000
도	15,000		
군	60,000		
401 시설비및부대비	75,000	96,000	△21,000
도	15,000		
군	60,000		
01 시설비	75,000	96,000	△21,000
○ 도로명판 설치사업	75,000		
도	15,000		
군	60,000		
재난위험지역 국가지점번호판 설치(보조)	26,000	52,334	△26,334
도	7,800		

부서: 열린민원과
 정책: 고객 감동 토지, 지적행정구현
 단위: 정확하고 효율적인 지적정보화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	18,200		
401 시설비및부대비	26,000	32,334	△6,334
	7,800		
	18,200		
01 시설비	26,000	32,334	△6,334
○ 재난위험지역 국가지점번호판 설치	13,000		
	3,900		
	9,100		
○ 재난위험지역 국가지점번호판 유지관리	13,000		
	3,900		
	9,100		
건전한 부동산 거래질서 확립	24,505	11,674	12,831
부동산 실거래가 신고의무제도 운영	2,276	2,276	0
201 일반운영비	1,276	1,276	0
01 사무관리비	1,276	1,276	0
○ 부동산 실거래신고 운용 물품구입	1,276		
301 일반보전금	1,000	1,000	0
14 기타보상금	1,000	1,000	0
○ 부동산 실거래가격 허위신고 포상금	1,000		
부동산 실명법 운영	22,229	6,398	15,831
101 인건비	20,969	0	20,969
04 기간제근로자등보수	20,969	0	20,969
○ 부동산 실명법관련 인부임	20,969		
-기본급	78,880원*22일*9월*1명	15,619	
-주휴수당	78,880원*4일*9월*1명	2,840	
-연차수당	78,880원*9월*1명	710	
-보험료	200,000원*1명*9월	1,800	
201 일반운영비	1,260	6,398	△5,138
01 사무관리비	1,260	1,400	△140
○ 부동산 실명법 운용 물품 구입	1,400,000원*90/100	1,260	
부동산 공시가격 산정	302,528	291,628	10,900
	119,541		
	182,987		
개발부담금 제도 운영	11,000	8,000	3,000
201 일반운영비	10,000	7,000	3,000
01 사무관리비	10,000	7,000	3,000
○ 개발부담금 산정을 위한 종료시점지가 및 개발비용 검증 수수료	10,000		
802 반환금기타	1,000	1,000	0
03 기타반환금등	1,000	1,000	0
○ 개발부담금 조기납부 환급금	1,000		

부서: 열린민원과
 정책: 고객 감동 토지, 지적행정구현
 단위: 부동산 공시가격 산정

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
개별공시지가 산정	53,552	45,352	8,200
201 일반운영비	51,200	43,000	8,200
01 사무관리비	51,200	43,000	8,200
○ 개별공시지가업무 추진 1,500,000원*12월*90/100	16,200		
○ 7.1기준 개별공시지가 검증수수료	35,000		
202 여비	2,352	2,352	0
01 국내여비	2,352	2,352	0
○ 부동산평가팀 출장여비 70,000원*4명*12월*70/100	2,352		
개별주택가격 산정	2,700	3,000	△300
201 일반운영비	2,700	3,000	△300
02 공공운영비	2,700	3,000	△300
○ 차 량 비 (투싼)	2,700		
개별주택가격 산정(보조)	155,306	155,306	0
	국 군		
	78,906 76,400		
201 일반운영비	153,106	153,106	0
	국 군		
	76,706 76,400		
01 사무관리비	152,806	152,806	0
○ 감정평가수수료	143,316		
	국 군		
	71,658 71,658		
○ 개별주택 홍보용 현수막 제작	1,500		
	국 군		
	750 750		
○ 조사도면 출력용지(A0) 구입	2,544		
	국 군		
	1,272 1,272		
○ 플루터 잉크 구입	1,806		
	국 군		
	906 900		
○ 부동산가격공시위원회 수당 70,000원*52명	3,640		
	국 군		
	1,820 1,820		
02 공공운영비	300	300	0
○ 개별주택가격 업무추진 우표구입	300		
	국		
	300		
202 여비	2,200	2,200	0
	국		
	2,200		
01 국내여비	2,200	2,200	0

부서: 열린민원과
 정책: 고객 감동 토지, 지적행정구현
 단위: 부동산 공시가격 산정

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 개별주택가격 업무추진	2,200		
	국 2,200		
개별공시지가 산정(보조)	79,970	79,970	0
	국 40,635		
	군 39,335		
201 일반운영비	78,970	78,970	0
	국 39,635		
	군 39,335		
01 사무관리비	78,670	78,670	0
○ 감정평가수수료(1.1기준)	78,670		
	국 39,335		
	군 39,335		
02 공공운영비	300	300	0
○ 개별공시지가 업무추진 우표구입	300		
	국 300		
202 여비	1,000	1,000	0
	국 1,000		
01 국내여비	1,000	1,000	0
○ 개별공시지가 업무추진	1,000		
	국 1,000		
행정운영경비(종합민원과)	45,305	46,196	△891
기본경비	45,305	46,196	△891
기본경비	45,305	46,196	△891
201 일반운영비	22,241	23,192	△951
01 사무관리비	21,741	22,692	△951
○ 사무관리비 24,156,000원*90/100	21,741		
02 공공운영비	500	500	0
○ 공공운영비	500		
202 여비	18,144	18,144	0
01 국내여비	18,144	18,144	0
○ 국 내 여 비 90,000원*24명*12월*70/100	18,144		
203 업무추진비	4,920	4,860	60
04 부서운영업무추진비	4,920	4,860	60
○ 열린민원과운영 업무추진비 410,000원*12월	4,920		